

«УТВЕРЖДАЮ»
Временно исполняющего обязанности Директора
Государственного автономного учреждения
Владимирской области «Бизнес-инкубатор»



Е.В. Белякова

Документация
о проведении открытого Конкурса на получение гранта для субъектов
МСП, включённых в реестр социальных предпринимателей или для
субъектов малого и среднего предпринимательства, созданными
физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

г. Владимир
2022 г.

Уважаемые предприниматели!

Сообщаем, что с 29.07.2022 года с 10-00 часов и до 17-00 12.08.2022 года Государственным автономным учреждением Владимирской области «Бизнес-инкубатор» (далее – ГАУ БИ) осуществляется приём заявок на участие в Конкурсе на получение гранта для субъектов МСП, включенных в реестр социальных предпринимателей или для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно в соответствии с Постановлением Департамента предпринимательства Владимирской области от 13.08.2021г. № 17 «Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки в вид грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр социальных предпринимателей или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно» (далее – Порядок).

Подать заявку можно по адресу: Центр «Мой бизнес» (600005, г. Владимир, Октябрьский проспект 21).

Сроки проведения Конкурса:

Дата начала приема заявок – с 10-00 часов 29.07.2022 года

Дата окончания приема заявок – до 17-00 часов 12.08.2022 года.

ГАУ БИ вправе однократно продлить срок приема заявок субъектов МСП на 15 календарных дней в случае, если:

- на участие в Конкурсе не поступило ни одной заявки;
- на участие в Конкурсе поступило менее 2-х заявок.

Информация о продлении срока приема заявок размещается Департаментом предпринимательства (далее – Департамент) и ГАУ БИ на официальных сайтах не позднее 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты для получения разъяснений, связанных с подачей заявки: Государственное автономное учреждение Владимирской области «Бизнес-инкубатор» (далее - ГАУ БИ), 600005, г. Владимир, Октябрьский проспект 21, social-bi@mail.ru;

Результатом предоставления Гранта субъекту МСП является:

- ✓ реализация субъектом МСП мероприятий Проекта, установленных Соглашением;
- ✓ достижение по итогам периода реализации Проекта, но не более 1 календарного года со дня поступления Гранта на расчетный счет, результатов, показателей и их значений в соответствии с категорией социального предприятия и субъектом малого и среднего предпринимательства, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно в размере не меньше отраженного при подаче заявки для участия в Конкурсе, заявленных в Проекте и установленных Соглашением.

Требования к участникам отбора, участвующим в Конкурсе:

Для участия в Конкурсе субъекты МСП должны соответствовать по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения Конкурса, следующим требованиям:

- а) у субъекта МСП на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения Гранта, отсутствует просроченная

задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 1 тысячу рублей;

б) у субъекта МСП отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

в) субъект МСП не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении субъекта МСП не введена процедура банкротства, деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) субъект МСП не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.5 Порядка;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта МСП, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Конкурса;

ж) субъект МСП не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Порядок подачи заявок субъектами МСП и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых субъектами МСП:

Для участия в Конкурсе субъект МСП представляет в ГАУ БИ на позднее указанной даты окончания подачи заявок заявку с приложением следующих документов (документы на бумажном носителе):

а) заявление (заявка) по форме согласно приложению № 1 к Порядку, подписанное руководителем субъекта МСП;

б) документ, подтверждающий, что субъект МСП прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения Гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей) или по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для социального предприятия), проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или Корпорацией по развитию малого и среднего предпринимательства;

в) Проект в сфере социального предпринимательства или Проект в сфере предпринимательской деятельности, содержащий обоснование необходимости предоставления Гранта по форме согласно приложению №2 к Порядку, подписанный

руководителем субъекта МСП;

г) документы, подтверждающие фактические понесенные расходы в случае начала реализации проекта до момента получения Гранта (платежные поручения, договоры купли-продажи, выписки из расчетного (лицевого) счета, расходный кассовый ордер, чек ККТ и др.) либо документы, подтверждающие планируемые расходы на реализацию проекта. Документы представляются в виде копий, заверенных подписью руководителя субъекта МСП и печатью (при наличии) субъекта МСП;

д) гарантийное письмо о принятии обязательства по финансированию расходов, связанных с реализацией Проекта в сфере социального предпринимательства, или расходов, связанных с реализацией Проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких Проектов в соответствии с п. 1.5 Порядка, подписанное руководителем субъекта МСП;

е) справку об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не превышающую 1 тысячу рублей на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующим дате подачи документов для получения Гранта, по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме» и/или по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 08.07.2019 № ММВ-7-19/343@ «Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)», заверенную подписью руководителя субъекта МСП и печатью (при наличии) субъекта МСП;

ж) справку, подписанную руководителем субъекта МСП, подтверждающую, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, субъект МСП:

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении субъекта МСП не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не находится в реестре дисквалифицированных лиц (в данном реестре отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта МСП);

- отсутствие у субъекта МСП просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

- не является получателем средств областного бюджета на достижение цели, установленной в пункте 1.5 Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

з) согласие субъекта МСП на обработку персональных данных по форме согласно приложению №3 к Порядку о проведении конкурса;

и) согласие субъекта МСП на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о субъекте МСП, о подаваемой субъектом МСП заявке;

к) презентация проекта (не более 5 листов).

Заявка на участие в Конкурсе представляется в ГАУ БИ непосредственно или направляется по почте.

Реквизиты представленных документов вносятся в опись, составленную в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у участника отбора, второй прилагается к заявке с документами.

Заявки на участие в Конкурсе, полученные по электронной почте или факсимильной связью, на рассмотрение не принимаются.

При приеме заявки на участие в Конкурсе ГАУ БИ регистрирует ее в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью ГАУ БИ журнале учёта заявок на участие в Конкурсе с присвоением регистрационного номера, с указанием даты и времени подачи заявки.

Порядок отзыва заявок субъектами МСП:

Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана субъектом МСП, подавшим ее, до окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе путем направления субъектом МСП соответствующего обращения в ГАУ БИ.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе. Сведения об отзыве и возврате заявки субъекту МСП отражаются в журнале учета заявок.

Порядок внесения изменений в заявки субъектов МСП:

внесение изменений в поданную заявку на участие в Конкурсе не допускается.

Один субъект МСП может подать только одну заявку для участия в Конкурсе.

Поданные на Конкурс заявки после его завершения не возвращаются.

Правила рассмотрения и оценки заявок субъектов МСП:

ГАУ БИ в течение 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок рассматривает

поступившие от субъектов МСП заявки на предмет их соответствия требованиям Порядка.

В отношении заявок, удовлетворяющих требованиям Порядка, ГАУ БИ в течение 5 рабочих дней осуществляет их предварительное рассмотрение и анализ.

После рассмотрения поступивших заявок ГАУ БИ в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок передает все поступившие заявки субъектов МСП с предварительным заключением по итогам анализа в Комиссию для их рассмотрения и оценки.

Комиссия в течении 5 рабочих дней со дня передачи Заявок рассматривает поступившие от субъектов МСП заявки на предмет их соответствия требованиям Порядка. В отношении заявок, удовлетворяющих требованиям Порядка, Комиссия осуществляет оценку заявок субъектов МСП.

После рассмотрения поступивших заявок Комиссия принимает решение об участии субъекта МСП в Конкурсе или об отклонении заявки субъекта МСП по следующим основаниям:

- несоответствие субъекта МСП требованиям, установленным п.2.2 Порядка;
- несоответствие представленных субъектом МСП заявки и документов требованиям, установленным п.1.5 и п. 2.3 Порядка;
- несоответствие субъекта МСП критериям, указанным в п.1.9 и п. 1.10 Порядка;
- недостоверность представленной субъектом МСП информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- подача субъектом МСП заявки после даты и (или) времени, определенных в объявлении о проведении Конкурса.

Заявки субъектов МСП, допущенные Комиссией в соответствии с условиями Порядка, оцениваются Комиссией.

Предоставление субъектам МСП разъяснений положений объявления о проведении Конкурса осуществляется с 10-00 часов 29.07.2022 года и до 17-00 часов 12.08.2022 года по телефону +7 (4922) 777-620 или при личном посещении Центра «Мой бизнес» по адресу: 600005, г. Владимир, Октябрьский проспект 21.

Срок, в течение которого победители Конкурса должны подписать Соглашение:

предоставление Гранта осуществляется на основании Соглашения, в том числе дополнительного соглашения к Соглашению, заключенного между ГАУ БИ и субъектом МСП в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 17.08.2017 № 16 не ранее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Гранта, но не позднее 10 рабочих дней после предоставления субъектом МСП документов:

а) справка об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не превышающую 1 тысячу рублей на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующим дате подачи документов для получения Гранта по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме» и/или по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 08.07.2019 № ММВ-7-

19/343@ «Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)», заверенную подписью и печатью (при наличии) субъекта МСП;

б) справку, подписанную руководителем субъекта МСП, подтверждающую отсутствие у них на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

в) справку, подписанную руководителем субъекта МСП, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, субъект МСП:

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении субъекта МСП не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является получателем средств областного бюджета на цели, установленные в пункте 1.5 Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта МСП, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

г) согласие субъекта МСП, на обработку персональных данных по форме согласно Приложения № 3 к Порядку о проведении конкурса;

д) согласие субъекта МСП на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о субъекте МСП, о подаваемой ими заявке.

е) согласие субъекта МСП на осуществление в отношении их проверки Департаментом в части соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки уполномоченного органа государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

ГАУ БИ в течение 10 рабочих дней рассматривает предоставленные субъектом МСП документы.

Субъекты МСП, не представившие в срок документы, указанные в п. 4.6 Порядка, считаются уклонившимися от заключения Соглашения.

Даты размещения результатов Конкурса:

ГАУ БИ и Департамент в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии размещают на официальных сайтах информацию о результатах рассмотрения и оценки заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения оценки заявок;
- информацию о субъектах МСП, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о субъектах МСП, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- последовательность оценки заявок субъектов МСП, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок субъектов МСП, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование победителей - получателей Гранта, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им Гранта.

Приложение
к постановлению
Департамента предпринимательства
Владимирской области
от 01.08.2022 № 16

Приложение № 1
к Порядку предоставления финансовой
поддержки
в виде грантов субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным в реестр
социальных предпринимателей, или
субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами в возрасте до 25 лет
включительно

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе субъектов МСП для предоставления гранта в целях
финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией Проекта в сфере
социального предпринимательства или Проекта в сфере предпринимательской
деятельности

(полное наименование субъекта МСП)

(приоритетное направление конкурса)

Сокращенное наименование субъекта МСП	
Организационно-правовая форма	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Дата регистрации в налоговом органе	
Дата внесения субъекта в Единый государственный реестр субъектов МСП	
Основной государственный регистрационный номер	
Дата, внесения субъекта МСП в реестр социальных предпринимателей	
Код(ы) по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Информация о видах деятельности, осуществляемых субъектом МСП	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа организации	

Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети «Интернет»	

Адрес электронной почты	
Фамилия, имя, отчество учредителей (участников, членов)	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Количество и наименования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований Владимирской области, на территории которых были реализованы проекты субъекта МСП (география реализации проектов)	
Общая сумма денежных средств, полученных субъектом МСП в предыдущем году, тыс. рублей	
Общая сумма полученной чистой прибыли от осуществления деятельности субъекта МСП, полученная в предыдущем году, тыс. рублей	
Численность работников	
Уровень софинансирования проекта.	
Процент соотношения собственных средств к сумме Гранта	
Далее заполняется субъектами МСП социальными предприятиями по результатам деятельности за предыдущий год	
1 категория социального предприятия	
Численность работников, отнесенных к категории социально уязвимых	
Доля работников, отнесенных к категории социально уязвимых (процент от общего количества работников)	
Доля расходов на оплату труда работников, отнесенных к категории социально уязвимых в расходах на оплату труда (процент от расходов на оплату труда)	
2 категория социального предприятия	
Доля доходов от осуществления деятельности по реализации товаров (работ, услуг), произведенных лицами, отнесенных к категориям социально уязвимых (процент от общих доходов)	
Доля полученной чистой прибыли, направленной на осуществление деятельности по реализации товаров (работ, услуг), произведенных лицами отнесенных к категориям социально уязвимых (процент от общей чистой прибыли)	
3 категория социального предприятия	
Доля доходов от осуществления деятельности по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых (процент от общих доходов)	
Доля полученной чистой прибыли, направленной на осуществление деятельности по реализации товаров (работ, услуг), произведенных лицами отнесенных к категориям социально уязвимых (процент от общей чистой прибыли)	
4 категория социального предприятия	
Доля доходов от осуществления деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей и способствующей решению социальных проблем общества (процент от общих доходов)	
Доля полученной чистой прибыли, направленной на достижение общественно полезных целей и способствующих решению	

социальных проблем (процент от общей чистой прибыли)	
--	--

Достоверность сведений, подтверждаю

(подпись)

М.П.

Приложение
к заявлению
на участие в конкурсном отборе субъектов МСП
для предоставления гранта в целях финансового
обеспечения расходов, связанных с реализацией
Проекта в сфере социального
предпринимательства или Проекта в сфере
предпринимательской деятельности

Планируемые расходы на реализацию Проекта

Общая сумма расходов (руб.): _____
 Запрашиваемый размер Гранта (руб.): _____
 Планируемая сумма софинансирования (руб.): _____
 Доля софинансирования по Проекту (%): _____

1. Текущие расходы.

Наименование расходов	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
Аренда нежилого помещения для реализации Проекта <1>	Адрес, площадь, стоимости аренды нежилого помещения в месяц		
Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения нежилого помещения, используемого для реализации Проекта	Адрес, стоимость услуг нежилого помещения в месяц		
Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта	Адрес нежилого помещения, указать основные виды и стоимость строительных материалов. Стоимость услуг по ремонту помещения.		
Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при реализации Проекта	Вид услуг (интернет, телефония)		
Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети,	Адрес нежилого помещения, вид инженерной инфраструктуры		

газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)			
Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) <2>	Вид оргтехники или оборудования		
Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований			
	Итого:		

Достоверность сведений, подтверждаю _____
(подпись)

М.п.

<1> В части площади, необходимой для реализации программы, указать площадь и размер арендной платы за один кв. м. В случае изменения арендуемой площади в течение срока реализации программы указывается средняя сумма в месяц или расходы на аренду помещения приводятся в нескольких строках.

<2> В части оргтехники, оборудования, инвентаря, мебели необходимых для реализации программы, указать наименование, количество.

2. Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг

2.1. Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения):

Направление расходов	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
	Итого:		

2.2. Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях):

Направление расходов	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
	Итого:		

2.3. Приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей):

Наименование основного средства	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
	Вид оргтехники, мебели оборудования и другое и количество		
	Итого:		

2.4. Оформление результатов интеллектуальной деятельности:

Наименование объекта интеллектуальной деятельности	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
	Итого:		

2.5. Выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный платеж):

Наименование объекта права	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
	Итого:		

2.6. Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей:

Наименование объекта лизинга	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
Итого:			

2.7. Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов:

Наименование приобретаемого изделия, средства и т.д.	Общие сведения	Общая сумма, руб.	В т.ч. запрашивается, за счет средств гранта, руб.
Итого:			

2.8. Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг:

Наименование сырья, расходных материалов	Общие сведения	Общая сумма, руб.	Запрашивается, руб.
Итого:			

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование должности
руководителя субъекта МСП или
молодой предприниматель)

« » 20 г. м.п.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе субъекта МСП социального предприятия или молодого предпринимателя для предоставления Гранта, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления Гранта ознакомлен и согласен.

(наименование должности
руководителя субъекта МСП
социального предприятия
или молодого предпринимателя)

(подпись)

(ФИО)

« » 20 г. м.п.

Приложение № 2

к Порядку предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

Информация о проекте, для осуществления мероприятий которого запрашивается Грант	
Название проекта	
Количество и наименования муниципальных образований Владимирской области, на территории которых будет реализовываться проект (география реализации проекта)	
Сроки реализации проекта	
Сроки реализации мероприятий проекта, для осуществления которых запрашивается Грант	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта <*>, рублей	
Запрашиваемый размер Гранта, рублей	
Планируемая сумма софинансирования проекта за счет собственных средств субъекта МСП или молодого предприниматель, рублей	

Общая характеристика ситуации на начало реализации проекта

Цели и задачи проекта

Основные мероприятия проекта, этапы и сроки их реализации

<*> Планируемые расходы на реализацию проекта указываются в приложении к Заявлению.

Результаты проекта с указанием количественных и качественных показателей и их значений
<p>В т.ч.</p> <p>Планируемая выручка на период реализации проекта - _____.</p> <p>Планируемая чистая прибыль к получению на период реализации проекта - _____.</p> <p>В т.ч. планируемая к направлению на предпринимательскую деятельность на период реализации проекта - _____.</p> <p>И иное</p>

Краткое описание опыта деятельности субъекта МСП социального предприятия или
молодого предпринимателя

Краткое описание кадрового потенциала субъекта МСП социального предприятия или
молодого предпринимателя

Численность сотрудников _____.
в т.ч. планируемое количество новых рабочих мест

(наименование должности
руководителя субъекта МСП
социального предприятия или
молодого предпринимателя)

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г. м.п.

Приложение № 3

к Порядку предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ 20__ года

код

подразделения _____, выражаю свое согласие на обработку Государственным автономным учреждением Владимирской области «Бизнес-инкубатор» (адрес: 600005, г. Владимир, Октябрьский проспект, д. 21) своих персональных данных, содержащихся в настоящей Заявке и в любых иных документах, предоставленных мною, в целях участия в конкурсе на получение финансовой поддержки в виде гранта субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, заключения соответствующего Соглашения о предоставлении гранта, включения представляемого мною субъекта социального предпринимательства в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с положениями статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использование, распространение (в том числе на передачу третьим лицам - в соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы и желаемы для достижения указанных выше целей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», неавтоматизированным и автоматизированным способом.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Подпись руководителя юридического лица/

Индивидуального предпринимателя _____ / _____

(ФИО)

МП (при наличии)

Дата